

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЫЩУГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 января 2025 года

№ 14

с.Пыщуг

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции администрации Пыщугского муниципального округа Костромской области на 2025-2026 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области»,

администрация Пыщугского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции администрации Пыщугского муниципального округа Костромской области на 2025-2026годы.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Пыщугского
муниципального округа

Е.В. Сукманов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Пыщугского муниципального округ
от «29» января 2025 года № 14

**План мероприятий по противодействию коррупции
администрации Пыщугского муниципального округа Костромской области
на 2025-2026 годы**

Цель: Противодействие коррупции и профилактика коррупционных и иных нарушений в администрации Пыщугского муниципального округа Костромской области и муниципальных предприятиях и учреждениях Пыщугского муниципального округа

Задачи:

1. Соблюдение лицами, замещающими должности муниципальной службы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
2. Соблюдение требований антикоррупционного законодательства в организациях, находящихся в ведении администрации Пыщугского муниципального округа.
3. Повышение результативности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Пыщугского муниципального округа.
4. Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.
5. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд.

№п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Обеспечение соответствия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству, разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции			
1	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства	Организационно-правовой отдел администрации Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
2	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции администрации Пыщугского муниципального округа Костромской области на 2025-2026 годы	Организационно-правовой отдел администрации Управляющий делами администрации	январь 2025года
3	Мониторинг изменений законодательства РФ, Костромской области в целях обеспечения своевременного принятия, в случаях предусмотренных федеральными законами, муниципальными правовыми актами, соответствующих правовых актов	Управляющий делами администрации, Организационно-правовой отдел администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов			
4	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Пыщугского муниципального округа и их проектов	Организационно-правовой отдел администрации Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
III. Взаимодействие с органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области и органами местного самоуправления Костромской области по вопросам противодействия коррупции			
5	Информационный обмен по вопросам противодействия коррупции профилактике коррупционных правонарушений между администрацией Пыщугского муниципального округа,	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные)	В течение планируемого периода

	администрацией Костромской области и исполнительными органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области, органами местного самоуправления Костромской области	отделы администрации Пыщугского муниципального округа	
6	Взаимодействие с органами прокуратуры и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
7	Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
8	Организация работы по выявлению фактов хищения бюджетных средств (незаконного распоряжения бюджетными средствами) и взаимодействию с правоохранительными органами с целью принятия мер по их предотвращению	Контрольно-счетная комиссия Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
IV. Организация работы совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции			
9	Публичный отчет главы администрации Пыщугского муниципального округа о результатах декларирования доходов (расходов) в администрации Пыщугского муниципального округа		II квартал 2025, 2026 годов
9.1	на общественных площадках Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации	II квартал 2025, 2026 годов
9.2	на комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Управляющий делами администрации	По плану работы комиссии
10	Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации	Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода

	Пыщугского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов	Управляющий делами администрации	периода
11	Размещение информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пыщугского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте администрации Пыщугского муниципального округа в сети Интернет	Управляющий делами администрации Заведующий сектором информационного обеспечения и защиты информации	В течение планируемого периода
12	Выполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области	Управляющий делами администрации, Организационно-правовой отдел администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
13	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании не действительными ненормативных правовых актов администрации Пыщугского муниципального округа, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лица администрации Пыщугского муниципального округа	Организационно-правовой отдел администрации Управляющий делами администрации	Ежеквартально
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга			
1. Организация контроля за доходами (расходами) муниципальных служащих администрации Пыщугского муниципального округа и руководителей муниципальных учреждений, организаций Пыщугского муниципального округа			
14	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»		
14.1	муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа, должности которых включены в соответствующий перечень	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные)	Ежегодно, не позднее 30 апреля

		отделы администрации Пыщугского муниципального округа	
14.2	руководителями муниципальных учреждений, организаций Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации	Ежегодно, не позднее 30 апреля
14.3	лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Пыщугского муниципального округа, включенных в соответствующий перечень	Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
14.4	лицами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, организаций Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
15	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации Пыщугского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа Заведующий сектором информационного обеспечения и защиты информации	Ежегодно, в установленные законодательством сроки, с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022г. № 968
16	Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
17	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение и замещающими должности муниципальной службы и руководителей муниципальных учреждений, организаций Пыщугского муниципального округа	Организационно-правовой отдел администрации Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода

18	Принятие решений об осуществлении контроля за расходами муниципальных служащих, направление документов для осуществления контроля за расходами в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области	Организационно-правовой отдел администрации Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
2. Контроль за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, требований, установленных в целях противодействия коррупции			
19	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации муниципальных служащих	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода, в соответствии с графиком аттестации
20	Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей муниципальной службы администрации Пыщугского муниципального округа и руководителей муниципальных учреждений, организаций Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
21	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещавших должности муниципальной службы в администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
22	Организация контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода

23	Организация контроля за уведомлением муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
24	Осуществление мониторинга соблюдения муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
25	Обеспечение актуализации сведений, содержащихся в анкетах муниципальных служащих, представляемых при назначении на должности муниципальной службы администрации Пыщугского муниципального округа, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
26	Осуществление мониторинга за соблюдением муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей, а также соблюдения служащими требований законодательства при получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
27	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, непринятия мер по	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода

	предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа и руководителями муниципальных учреждений, организаций администрации Пыщугского муниципального округа		
28.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Проведение мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционного правонарушения	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства			
29	Проверка исполнения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
30	Размещение отчетов о результатах работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Пыщугского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации Заведующий сектором информационного обеспечения и защиты информации	В течение планируемого периода
31	Проверка исполнения антикоррупционного законодательства муниципальными учреждениями и муниципальными организациями администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
32	Мониторинг официального сайта администрации Пыщугского муниципального округа, официальных сайтов муниципальных учреждений, организаций Пыщугского муниципального округа на	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные)	В течение планируемого периода

	предмет размещения материалов по противодействию коррупции, а также актуальности размещенной информации	отделы администрации Пыщугского муниципального округа	
33	Анализ обращений граждан по вопросам, связанным с проявлением коррупции в администрации Пыщугского муниципального округа, муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях Пыщугского муниципального округа, с предоставлением управляющему делами администрации информации о количестве и результатах рассмотрения указанных обращений	Управляющий делами администрации отраслевые(функциональные)отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
34	Предоставление отчетов о реализации мероприятий по противодействию коррупции	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом
VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности			
35	Организация правового просвещения муниципальных служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
36	Организация ознакомления муниципальных служащих с памятками, методическими рекомендациями и обзорами по вопросам реализации антикоррупционного законодательства.	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
37	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации	Ежегодно в течение планируемого периода
38	Организация обучения муниципальных служащих, впервые	Управляющий делами	Ежегодно в

	поступивших на должности муниципальной службы по образовательным программам в области противодействия коррупции	администрации организационно-правовой отдел администрации	течение планируемого периода
39	Консультирование отраслевых (функциональных) отделов администрации Пыщугского муниципального округа, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий Пыщугского муниципального округа по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
40	Организация повышения квалификации (обучение) муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
41	Обеспечение своевременного размещения актуальной информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции на официальном сайте администрации Пыщугского муниципального округа в сети Интернет и информационных стендах в служебных помещениях администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации Заведующий сектором информационного обеспечения и защиты информации	В течение планируемого периода
42	Организация системы обратной связи с гражданами и организациями с целью выявления фактов коррупционного поведения со стороны муниципальных служащих администрации Пыщугского муниципального округа («телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции); обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации Заведующий сектором информационного обеспечения и защиты информации	В течение планируемого периода
43	Организация и проведение уроков по антикоррупционной тематике в образовательных организациях Пыщугского муниципального округа	Отдел образования администрации Управляющий делами	В течение планируемого

		администрации организационно-правовой отдел администрации	периода
44	Информационное обеспечение деятельности администрации Пыщугского муниципального округа в сфере противодействия коррупции	Управляющий делами администрации	В течение планируемого периода
VIII. Взаимодействие администрации Пыщугского муниципального округа с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
45	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
46	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации отраслевые (функциональные) отделы администрации Пыщугского муниципального округа	В течение планируемого периода
47	Обеспечение взаимодействия администрации Пыщугского муниципального округа с институтами гражданского общества, привлечение общественных объединений и организаций к участию в заседаниях рабочих групп, иных совещательных органов по вопросам антикоррупционной деятельности	Управляющий делами администрации Организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода
48	Проведение общественного обсуждения муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов администрации Пыщугского муниципального округа	Управляющий делами администрации организационно-правовой отдел администрации	В течение планируемого периода